



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลปงไฮ

ที่ บก ๗๘๘๐๑/๒๖๐

วันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการ
ของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

เรียน หัวหน้าสำนักปลัด/ปลัดนายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ

ตามบันทึกข้อความ ที่ บก ๗๘๘๐๑/๑๓๗๔ ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๖๔ เรื่องรายงานผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ของเทศบาลตำบลปงไฮ โดยได้ทำการสรุปผลวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ในประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อนที่จะต้องแก้ไขเร่งด่วน ประเด็นที่ต้องพัฒนาให้ดีขึ้น ตามหัวข้อการประเมินมาปรับปรุงแก้ไขเพื่อพัฒนาศักยภาพ และภาพรวมของหน่วยงานให้ดีขึ้น และจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นั้น

สำนักปลัด ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ผู้รายงาน

(นายศุภฤกษ์ โตโส)
นิติกร

- ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลปงไฮ

(นางสาวกัญทิรา อินธิเสน)
หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ

เห็นชอบร่างข้อบัญญัติ



(นางรุ่งนภา ตระการจันทร์)

รองปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ รักษาการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ

- ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ



(นายสุวรรณา กุมภีโร)

นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ของเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลปงไฮ ปีงบประมาณ พ.ศ. 2564 และได้กำหนดมาตรการ/แนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 ดังต่อไปนี้

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑.การสร้างความคิดการ แยกแยะประโยชน์ส่วนตัวและ ประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะ ประโยชน์ส่วนตัวและประโยชน์ ส่วนรวมในรูปแบบการจัดอบรม/ จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ณรงค์ ๒. กำหนดแนวปฏิบัติในการใช้ ทรัพย์สินของราชการ	สำนักปลัด	ม.ค-มี.ค. ๒๕๖๕	๑. จัดอบรมปลูกฝังฐาน ความคิดแยกแยะผลประโยชน์ ส่วนตนและผลประโยชน์ ส่วนรวม เมื่อวันที่ ๒. จัดทำสื่อเรื่องการแยกแยะ ผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วน รวมประชาสัมพันธ์แก่บุคลากร ทุกฝ่าย ๓. จัดประชุมชี้แจงแนวทาง ปฏิบัติในการยืมใช้ทรัพย์สิน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๒. การปรับปรุงระบบการทำงาน และการเพิ่มประสิทธิภาพการ สื่อสารภายใต้แนวคิด “Smart Country : วิถีชนบทสไตล์เมือง”	๑. จัดตั้งศูนย์ Smart Country ๒. แต่งตั้ง จนท.ประจำศูนย์ ๓. จัดอบรม จนท. ๔. แต่งตั้ง จนท. ประชาสัมพันธ์ หมู่บ้าน ๕.ดำเนินงานประชาสัมพันธ์ผ่าน ทุกช่องทางการสื่อสารเป็นระยะๆ ๖. สรรวจความพึงพอใจ	สำนักปลัด	ม.ค-มี.ค.๒๕๖๕	๑.จัดประชุมชี้แจงหัวหน้าส่วน ราชการ เพื่อติดตามการทำงาน และเพิ่มประสิทธิภาพในการ ทำงาน สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง	

มาตรการ	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. โครงการจัดทำมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะทำงานจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะทำงานเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ฝ่าย/กอง/สำนักรับผิดชอบในการดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค ๒๕๖๕	๑. จัดประชุมชี้แจงรายละเอียดและวางแผนการปฏิบัติงานตามโครงการฯ ๒. จัดทำโครงการฝึกอบรมตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน	