



คำสั่งเทศบาลตำบลป่งไฮ

ที่ ๙๙๕/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรมของเทศบาลตำบลป่งไฮ

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐ มาตรา ๗๖ วรรคสามบัญญัติให้รัฐพึงจัดให้มีมาตรฐานทางจริยธรรมเพื่อให้หน่วยงานของรัฐใช้เป็นหลักในการกำหนดประมวลจริยธรรมสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐในหน่วยงานนั้นๆ ซึ่งต้องไม่ต่ำกว่ามาตรฐานทางจริยธรรมดังกล่าว และพระราชบัญญัติมาตรฐานทางจริยธรรม พ.ศ. ๒๕๖๒ มาตรา ๕ ได้กำหนดมาตรฐานทางจริยธรรมซึ่งเป็นหลักเกณฑ์การประพฤติปฏิบัติอย่างมีคุณธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐเพื่อใช้เป็นหลักสำคัญในการจัดทำประมวลจริยธรรมของหน่วยงานของรัฐ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางปฏิบัติที่ควรกระทำหรือไม่ควรกระทำที่สอดคล้องกับบทบาทภารกิจและสภาพปัญหาความเสี่ยงทางจริยธรรม โดยกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดให้มีประมวลจริยธรรมผู้บริหารท้องถิ่น และประมวลจริยธรรมสมาชิกสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นได้มีประกาศ เรื่อง ประมวลจริยธรรมแล้วนั้น

ดังนั้น เพื่อให้การขับเคลื่อนทางจริยธรรมของเทศบาลตำบลป่งไฮเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เทศบาลตำบลป่งไฮจึงแต่งตั้งคณะกรรมการจริยธรรม ดังนี้

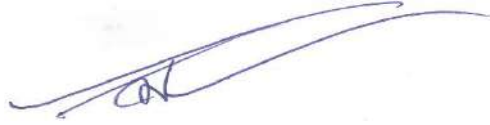
๑. นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ	ประธานกรรมการ
๒. ประธานสภาเทศบาลตำบลป่งไฮ	รองประธานการ
๓. ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ	กรรมการ
๔. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๕. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๖. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม	กรรมการ
๘. หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการ/เลขานุการ
๙. นิติกร	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ
๑๐. นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการ

ให้คณะกรรมการจริยธรรมของเทศบาลตำบลป่งไฮ มีหน้าที่ดังนี้

๑. ควบคุม กำกับ และส่งเสริมในการบังคับใช้ประมวลจริยธรรมในหน่วยงาน
๒. สอดส่องดูแลให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานปฏิบัติตามมาตรฐานทางจริยธรรมในกรณีที่มีข้อสงสัยหรือข้อร้องเรียนว่ามีการฝ่าฝืนจริยธรรม จะต้องดำเนินการไต่สวนข้อเท็จจริงและมีคำวินิจฉัยโดยเร็ว
๓. ส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่ในหน่วยงานในทุกระดับตระหนักรู้ในพฤติกรรมหรือประเด็นล่อแหลมต่างๆ รวมทั้งการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวและส่วนรวม ที่อาจนำมาซึ่งการเสื่อมเสียชื่อเสียงหรือพฤติกรรมในการฝ่าฝืนจริยธรรม
๔. ให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับปัญหาด้านจริยธรรมหรือพฤติกรรมล่อแหลมต่อการฝ่าฝืนจริยธรรม
๕. ดำเนินการอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นายปรีชา กุมภีโร)
นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ



แนวปฏิบัติเพื่อเป็นแนวทางในการประพฤติตนทางจริยธรรม (Dos & Don'ts)
เทศบาลตำบลปงไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

การปฏิบัติที่ควรกระทำ (Dos)

1. จงรักภักดีต่อประเทศชาติมีความภูมิใจในความเป็นไทย รักษาผลประโยชน์ของชาติและรักษาความลับเกี่ยวกับความมั่นคงของชาติ
2. มีส่วนร่วมในการพัฒนาประเทศให้เจริญก้าวหน้า
3. นำหลักธรรมทางศาสนาที่ตนเคารพนับถือมาประกอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการ
4. ส่งเสริม สนับสนุนให้มีการปฏิบัติศาสนากิจสืบทอดและทำนุบำรุงศาสนาให้มีความเจริญยั่งยืน
5. แสดงออกถึงความเคารพ เทิดทูน และรักษาไว้ซึ่งสถาบันพระมหากษัตริย์
6. สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับการกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติในโอกาสต่าง ๆ
7. แสดงออกถึงความเชื่อมั่นสนับสนุนการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข
8. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้
9. รับประโยชน์จากการปฏิบัติราชการเฉพาะที่ทางราชการจัดให้ตามกฎหมายกำหนด
10. มีจิตสำนึกที่ดีและตระหนักในหน้าที่ของผู้จัดทำบริการสาธารณะเพื่อประโยชน์ของประชาชนและประเทศชาติ
11. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบโดยคำนึงถึงผลกระทบทางสังคม สิ่งแวดล้อม สิทธิมนุษยชน ศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และสิทธิเสรีภาพของบุคคล
12. รับผิดชอบในผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการของตน พร้อมทั้งจะรับการตรวจสอบและรับผิดชอบในผลของการปฏิบัติงานเมื่อเกิดความบกพร่องผิดพลาดเกิดขึ้น
13. ปฏิบัติหน้าที่ราชการด้วยความถูกต้องชอบธรรมตามกฎหมาย และตามทำนองคลองธรรม
14. ปฏิบัติตามคำสั่งผู้บังคับบัญชาที่ชอบด้วยกฎหมายและกล้าคัดค้านหรือโต้แย้งคำสั่งที่ไม่ถูกต้องหรือไม่ชอบด้วยกฎหมาย
15. กล้าแจ้งเหตุหรือร้องเรียนในกรณีที่พบเห็นการกระทำผิดหรือการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการ
16. ยืนหยัดในการปฏิบัติงานในหน้าที่ตามหลักวิชาการและจรรยาวิชาชีพด้วยความกล้าหาญ
17. เปิดเผยมการทุจริตที่พบเห็นหรือรายงานการทุจริตประพฤติดมิชอบต่อผู้บังคับบัญชาหรือผู้มีหน้าที่รับผิดชอบโดยไม่ปล่อยปละละเลย
18. ให้ความช่วยเหลือประชาชนที่ถูกกล่เมิดหรือได้รับการปฏิบัติที่ไม่เป็นธรรมโดยไม่ชักช้า
19. ปฏิบัติหน้าที่ราชการโดยยึดถือประโยชน์ส่วนรวมเหนือกว่าประโยชน์ส่วนบุคคล

20. มีความมุ่งมั่น เสียสละ มีจิตสาธารณะในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน
21. สามารถแยกเรื่องส่วนตัวออกจากหน้าที่การงาน
22. มีจิตอาสา โดยอุทิศตนกระทำการอันเป็นประโยชน์ต่อส่วนรวม
23. ปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ มีประสิทธิภาพเพื่อให้งานสัมฤทธิ์ผลตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างแท้จริง
24. ใช้ทรัพยากรและงบประมาณของทางราชการอย่างประหยัดคุ้มค่ารวมทั้งปฏิบัติงานให้ทันต่อเวลาและสถานการณ์
25. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนด้วยความรวดเร็ว เต็มใจปราศจากอคติและไม่เลือกปฏิบัติ
26. มุ่งพัฒนาและรักษามาตรฐานการทำงานที่ดีโดยพัฒนาตนเองอย่างต่อเนื่องเลือกใช้เทคโนโลยีที่ทันสมัยอย่างเหมาะสม และเชื่อมั่นในระบบการทำงานเป็นทีม
27. รับฟังความคิดเห็น พร้อมที่จะตอบชี้แจง และอธิบายเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้ร่วมงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
28. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเสมอภาค เป็นธรรม และเที่ยงธรรม
29. ปฏิบัติหน้าที่โดยละเว้นจากการใช้อคติ ได้แก่ ความรัก ความโกรธ ความกลัว ความหลง มาประกอบการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ
30. วางตัวเป็นกลางทางการเมือง
31. ดำรงตนเป็นข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีโดยน้อมนำหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง พระบรมราโชวาท หลักคำสอนทางศาสนา และจรรยาวิชาชีพ มาใช้ในการดำเนินชีวิตและการปฏิบัติหน้าที่
32. ปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดีด้วยการปฏิบัติหน้าที่ของปวงชนชาวไทย เคารพต่อกฎหมาย มีวินัย และรักษาไว้ซึ่งวัฒนธรรม ขนบธรรมเนียมและประเพณีอันดีงาม
33. ดำเนินชีวิตอย่างเรียบง่าย ประหยัด
34. เข้าร่วมกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและประเทศชาติตามความเหมาะสม

การปฏิบัติที่ไม่ควรกระทำ (Don'ts)

1. ไม่แสดงออกในลักษณะที่ส่อไปในทางดูแคลนหรือด้อยค่าความเป็นไทย อันอาจก่อให้เกิดความเสื่อมเสียต่อภาพลักษณ์ของประเทศชาติ
2. ไม่ควรกระทำการอันอาจมีลักษณะเป็นการกระทบกระเทือนต่อความมั่นคงของชาติ
3. ไม่แสดงกิริยาวาจาหรืออาการในเชิงลบหลู่ดูแคลนหรือด้อยค่าศาสนาใดศาสนาหนึ่ง
4. ไม่ขัดขวางการทำงานบำรุงศาสนาและการปฏิบัติศาสนกิจทั้งปวง
5. ไม่แสดงออกด้วยกิริยาอาการหรือวาจาในลักษณะที่ไม่ให้เกียรติหรือไม่จงรักภักดีต่อสถาบันพระมหากษัตริย์
6. ไม่แสดงพฤติกรรมซึ่งมีนัยเป็นการแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ
7. ไม่กระทำการอันส่อไปในทางที่อาจตีความได้ว่าเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนบุคคลกับประโยชน์ส่วนรวม

8. ไม่หาทางปฏิเสธ บ่ายเบี่ยง เกี่ยงงอน ในการปฏิบัติหน้าที่และการอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนที่มาขอรับบริการ
 9. ไม่ปฏิเสธความรับผิดชอบหรือปัดความรับผิดชอบของตนไปให้ผู้อื่น เมื่อเกิดความบกพร่องหรือผิดพลาดในการปฏิบัติงานขึ้น
 10. ไม่หาทางปฏิเสธการตรวจสอบของบุคคลหรือหน่วยงานที่มีหน้าที่ตรวจสอบ
 11. ไม่อาศัยช่องว่างทางกฎหมายเพื่อเอื้อต่อการกระทำผิดระเบียบแบบแผนของราชการ
 12. ไม่ปฏิบัติตามคำสั่ง คำขอร้อง คำขู่หรืออิทธิพลใด ๆ ในการชักจูงให้กระทำความผิดหรือกระทำในสิ่งที่ไม่ถูกต้องชอบธรรม
 13. ไม่ปฏิบัติหน้าที่โดยหวังเพียงผลงานหรือเพียงเพื่อให้งานเสร็จ โดยไม่คำนึงถึงผลกระทบหรือความเสียหายที่อาจเกิดขึ้น
 14. ไม่ปฏิเสธละเลย หรือเพิกเฉยในการแก้ไขปัญหาความเดือดร้อน หรือบรรเทาทุกข์ให้แก่ประชาชน
 15. ไม่ปิดบังหรือปฏิเสธการให้ข้อมูลข่าวสารที่ถูกต้องแก่ประชาชนและผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง
 16. ไม่เลือกปฏิบัติโดยอาศัยเหตุของความแตกต่างในเรื่องเชื้อชาติศาสนา เพศ อายุ สภาพร่างกาย หรือสถานะทางเศรษฐกิจสังคม และความเชื่อทางการเมือง
 17. ไม่อาศัยตำแหน่งหน้าที่ในการอำนวยความสะดวก หรือเลือกปฏิบัติต่อนักการเมือง หรือพรรคการเมือง
 18. ไม่ฟุ่มเฟือย หรือไม่ดำรงตนเกินฐานะานุรูปแห่งตน
 19. ไม่ประพฤติหรือกระทำการใดๆ อันอาจเป็นเหตุให้เสื่อมเสียเกียรติภูมิศักดิ์ศรีและภาพลักษณ์ของตนเองและราชการ
 20. ไม่แสดงกริยาอาการหรือพฤติกรรมอันมีลักษณะเป็นการคุกคามทางเพศและล่วงละเมิดทางเพศในการทำงาน (Zero tolerance for sexual abuse and harassment)
 21. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ทางเพศ (Zero tolerance for sexual exploitation)
-



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ

ที่ บก.๗๘๘๐๓/๑๓๐

วันที่ ๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ

เรื่องเดิม

ด้วยสำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ ได้ดำเนินการจัดทำโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗" โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาในการทำงาน เป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น และเพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกแก่ผู้เข้ารับการอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ ผู้เข้ารับการอบรมประกอบด้วย พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง พนักงานจ้าง สังกัดเทศบาลตำบลป่งไฮ รวมทั้งสิ้นจำนวน ๘๕ คน โดยจัดอบรมในวันเสาร์ ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ เวลา ๐๗.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. นั้น

ข้อเท็จจริง

บัดนี้การดำเนินงานจัดโครงการดังกล่าว ได้สำเร็จลุล่วงตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้เป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้จัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗" เพื่อจัดเก็บไว้เป็นข้อมูลในการดำเนินงานครั้งต่อไป

ข้อกฎหมาย

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๙ หมวด ๖ การเบิกจ่ายและการรายงานผล ข้อ ๕๓ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้จัดฝึกอบรมรายงานต่อผู้บริหารท้องถิ่นผู้จัดฝึกอบรม ภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการฝึกอบรม

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางสาวนิภาพร ไพชัยยนต์)

นักทรัพยากรบุคคล

/...ความเห็น

- ความเห็น ของหัวหน้าสำนักปลัด

กรณีโดยพฤตินัยแล้วสำนักงานปลัดกระทรวงมหาดไทย
เรื่องใน 1 แห่งของกรม

ลงชื่อ



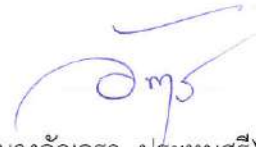
(นางสาวกัญทิรา อินธิเสน)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็น ของปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ

- เพื่อไม่ตกบ

ลงชื่อ



(นางอัญฉรา ประทุมศรี)

รองปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ

- คำสั่ง ของนายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ

- ครบ
- ครบ/รับ

ลงชื่อ



(นายปรีชา กุมภีโร)

นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ



รายงานผลการดำเนินงาน

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรม
เพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปางไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"



สำนักปลัด เทศบาลตำบลปางไฮ



เทศบาลตำบลปางไฮ



042-490-496





รายงานผลการดำเนินงาน
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากร
เทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"



เทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

เรื่อง

สารบัญ

หน้า

สรุปผลการดำเนินงาน โครงการ ฯ

๑.ชื่อโครงการ

๑

๒.หลักการและเหตุผล

๑

๓.วัตถุประสงค์

๑

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๒

๕. สรุปผลและข้อเสนอแนะ/ปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงาน

๒

ภาคผนวก

- ภาพกิจกรรม

- โครงการ ฯ

- รายชื่อผู้ร่วมกิจกรรม

คำนำ

รายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓" จัดทำขึ้นเพื่อรายงานผลการดำเนินงานโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓" ของเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ ขอขอบคุณผู้บริหารท้องถิ่น พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลป่งไฮทุกท่าน ที่ให้ความร่วมมือและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการในครั้งนี้ จนทำให้โครงการบรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพและสำเร็จลุล่วงไปได้ด้วยดีหวังเป็นอย่างยิ่งว่าเนื้อหาสาระต่าง ๆ ที่ปรากฏในเอกสารนี้จะอำนวยประโยชน์แก่งานหน่วยงานในสังกัดและบุคคลทั่วไปที่สนใจ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ

๑.ชื่อโครงการ

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗"

๒.หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.ถ.เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาล ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ส่วนที่ ๔ เรื่องการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะคติที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากคุณธรรมจริยธรรมแล้ว วินัยยังเป็นเรื่องที่ต้องเน้นการเสริมสร้างด้านจิตใจเป็นหลัก เพื่อให้หลีกเลี่ยงการกระทำผิดวินัย ในขณะที่วินัยก็เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาทางบวกของความเป็นข้าราชการ ในส่วนที่เป็นนามธรรมของวินัยนั้นจึงเป็นความรู้สึกที่ดีงามที่อยู่ในจิตสำนึกที่ถูกต้อง และอยู่ในหัวใจของคนที่มีวินัยซึ่งละเอียดอ่อนและมีความคงทนมากกว่ารูปธรรม สิ่งสำคัญประการหนึ่งของการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและ ป้องกันการกระทำผิดวินัยคือการสร้างจิตสำนึก เพื่อให้รับรู้ว่าคุณกระทำผิดวินัยต้องถูกลงโทษ ส่วนผู้ปฏิบัติตาม วินัยจะได้รับการยกย่องนอกจากนี้ ในปัจจุบันการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือเป็นความผิดวินัยเช่นกัน

ดังนั้น เทศบาลตำบลปงไฮ จึงได้จัดโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗" ขึ้น

๓.วัตถุประสงค์

- ๑) เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาในการทำงาน
- ๒) เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น
- ๓) เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกแก่ผู้เข้ารับการอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๔. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

- ๑) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย และโปรงใสในการทำงาน
- ๒) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น
- ๓) ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปรงใสในการทำงาน
- ๔) ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างและสามารถพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ ความรับผิดชอบและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิภาพ

๕. สรุปผลและข้อเสนอแนะ/ปัญหาหรืออุปสรรคในการทำงาน

สรุปผลการดำเนินโครงการฝึกอบรมหลักสูตร"โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗" ในวันเสาร์ที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลปงไฮ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ

จัดทำขึ้นเพื่อส่งเสริมให้พนักงานเทศบาลตำบลปงไฮปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรมจริยธรรม ไม่มีการทุจริตเกิดขึ้น เพื่อความโปรงใสในการปฏิบัติงานและเพื่อเป็นการสนองนโยบายของรัฐบาลในการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และสร้างระบบราชการทำให้ใสสะอาด และพัฒนาศักยภาพองค์กร เพื่อเป็นการมุ่งเน้นการพัฒนาคุณภาพคุณธรรมและจริยธรรมของเจ้าหน้าที่ของรัฐควบคู่ไปกับการปรับปรุงรูปแบบ เพื่อให้การพัฒนาราชการแผ่นดินเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และส่งเสริมให้หน่วยงานของรัฐ ใช้หลักการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี เป็นแนวทางการปฏิบัติราชการ เป็นการอำนวยความสะดวกแทนการกำกับควบคุม และการทำงานร่วมกันโดยเป็นการสร้างภาคราชการและข้าราชการให้ทันสมัย โปรงใส และมีสถานะสูงขึ้นรวมถึงการพัฒนาระบบราชการและข้าราชการให้ยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติราชการ เสริมสร้างมาตรฐานด้านคุณธรรมจริยธรรมให้แก่ข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐและพัฒนาความโปรงใสในการปฏิบัติงานของหน่วยงานภาครัฐพร้อมทั้งป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของข้าราชการและเจ้าหน้าที่ของรัฐอย่างจริงจังจึงเพื่อให้เป็นที่เชื่อถือไว้วางใจแก่ประชาชน

ภาคผนวก













โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลเทศบาลตำบลป่งไฮ
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗”

๑. หลักการและเหตุผล

คณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น ได้ออกประกาศ ก.อ.ร.ก. เรื่อง กำหนดมาตรฐานกลางทางจริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ลงวันที่ ๑๑ มิถุนายน ๒๕๕๖ เพื่อให้ข้าราชการ พนักงาน และลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยึดถือเป็นหลักการแนวทางปฏิบัติ และเป็นเครื่องมือกำกับความประพฤติของตน และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลเทศบาล ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๔ ส่วนที่ ๔ เรื่องการพัฒนาพนักงานเทศบาล เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดีมีคุณธรรมและจริยธรรมอันจะทำให้ปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งนั้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากคุณธรรมจริยธรรมแล้ว วินัยยังเป็นเรื่องที่ต้องเน้นการเสริมสร้างด้านจิตใจเป็นหลัก เพื่อให้หลีกเลี่ยงการกระทำผิดวินัย ในขณะที่วินัยก็เป็นเงื่อนไขสำคัญในการพิจารณาทางบวกของความเป็นข้าราชการ ในส่วนที่เป็นนามธรรมของวินัยนั้นจึงเป็นความรู้สึกที่ดีงามที่อยู่ในจิตสำนึกที่ถูกต้อง และอยู่ในหัวใจของคนที่มีวินัย ซึ่งละเอียดอ่อนและมีความคงทนมากกว่ารูปธรรม สิ่งสำคัญประการหนึ่งของการเสริมสร้างและพัฒนาให้ข้าราชการมีวินัยและป้องกันการกระทำผิดวินัยคือการสร้างจิตสำนึก เพื่อให้รับรู้ว่าคุณกระทำผิดวินัยต้องถูกลงโทษ ส่วนผู้ปฏิบัติตาม วินัยจะได้รับการยกย่องนอกจากนี้ ในปัจจุบันการฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามตามมาตรฐานทางจริยธรรม ให้ถือเป็นความผิดวินัยเช่นกัน

ดังนั้น เทศบาลตำบลป่งไฮ จึงได้จัดโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม พนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ ขึ้น

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม และการรักษาในการทำงาน

๒.๒ เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาศักยภาพขององค์กรให้เกิดประสิทธิภาพและมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น

๒.๓ เพื่อเป็นการเสริมสร้างและพัฒนาจิตสำนึกแก่ผู้เข้ารับการอบรมในการปฏิบัติหน้าที่ มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ มีจิตสำนึกต่อหน้าที่ ความรับผิดชอบและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓. กลุ่มเป้าหมาย

๓.๑ หัวหน้าส่วนราชการ

๓.๒ พนักงานเทศบาล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง/ ผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลป่งไฮ

๔. วิธีดำเนินการ

๔.๑ กำหนดหลักสูตรการฝึกอบรมเพื่อเสนอผู้บริหาร

๔.๒ จัดทำโครงการเสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

๔.๓ ติดต่อประสานงานวิทยากร

๔.๔ จัดทำหนังสือแจ้ง พนักงานเทศบาล/พนักงานครู/พนักงานจ้าง/ ผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลป่งไฮ เข้าร่วมอบรมตามโครงการ

๔.๕ ดำเนินการฝึกอบรมตามหัวข้อที่กำหนด

๔.๖ ประเมินผลการฝึกอบรม รวบรวมข้อมูล ปัญหา อุปสรรค และรายงานต่อผู้บริหารภายใน ๖๐ วัน นับแต่วันสิ้นสุดการอบรมและเก็บข้อมูลเพื่อเป็นแนวทางการพัฒนาในครั้งต่อไป

๕. ระยะเวลาการดำเนินการ/สถานที่ดำเนินการ

วันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ณ ห้องประชุมสำนักงานเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

๖. งบประมาณ

เบิกจ่ายงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๗ แผนงานบริหารทั่วไป หมวดค่าใช้สอย ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ให้ความรู้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗ หมวด ๒ ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม ส่วนที่ ๑ ค่าใช้จ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการฝึกอบรม ข้อ ๑๒

๖.๑ บ้ายโครงการ ขนาด กว้าง ๑.๕ เมตร ยาว ๒ เมตร จำนวน ๑ บ้าย เป็นเงิน ๕๕๐ บาท

๖.๒ ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์ จำนวน จำนวน ๘๗ ชุดๆละ ๕๐ บาท เป็นเงิน ๔,๓๕๐ บาท

๖.๓ ค่าประกาศนียบัตร จำนวน ๘๗ ชุดๆละ ๑๐ บาท เป็นเงิน ๘๗๐ บาท

๖.๔ ค่าเอกสารและสิ่งพิมพ์ จำนวน ๘๗ ชุดๆละ ๑๐๐ บาท เป็นเงิน ๘,๗๐๐ บาท

๖.๕ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๘๗ ชุดๆละ ๓๕ บาท ๒ มื้อ เป็นเงิน ๖,๐๙๐ บาท

๖.๖ ค่าอาหารกลางวัน จำนวน ๘๗ คนๆละ ๑๒๐ บาท ๑ มื้อ เป็นเงิน ๑๐,๔๔๐ บาท

๖.๗ ค่าตอบแทนวิทยากร จำนวน ๑ วันๆละ ๖ ชั่วโมงๆละ ๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๓,๖๐๐ บาท

๖.๘ ค่าสมนาคุณวิทยากร จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๖.๙ ค่ายานพาหนะสำหรับวิทยากร จำนวน ๑ คน เป็นเงิน ๕๐๐ บาท

๖.๑๐ ค่าใช้จ่ายอื่นๆ เป็นเงิน ๒๑๐ บาท

รวมค่าใช้จ่ายโครงการอบรมทั้งสิ้น เป็นเงิน ๓๕,๘๐๐ บาท

*ค่าใช้จ่ายสามารถถัวเฉลี่ยจ่ายได้

๗. หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัด เทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

๘. การติดตามและประเมินผล

มีการติดตามและประเมินผลเมื่อเสร็จสิ้นการดำเนินโครงการจากแบบสอบถามพร้อมรายงานสรุปผลโครงการต่อนายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ

๙. ตัวชี้วัดผลสำเร็จโครงการ

๙.๑ เชิงปริมาณ

- ผู้เข้าร่วมโครงการ ร้อยละ ๙๕

๙.๒ เชิงคุณภาพ

- ผู้เข้าร่วมสามารถนำองค์ความรู้ที่ได้รับจากการฝึกอบรมไปใช้ให้เกิดประสิทธิภาพและประสิทธิผล รักษาวินัยในการปฏิบัติงาน

๑๐. ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

๑๐.๑ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับการคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัย และความโปร่งใสในการทำงาน

๑๐.๒ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพและมีความเจริญก้าวหน้ามากขึ้น

๑๐.๓ ผู้เข้ารับการอบรมสามารถพัฒนาทักษะความรู้เกี่ยวกับคุณธรรมจริยธรรม การรักษาวินัยและความโปร่งใสในการทำงาน

๑๐.๔ ผู้เข้ารับการอบรมได้รับการเสริมสร้างและสามารถพัฒนาจิตสำนึกในการปฏิบัติหน้าที่ มีพฤติกรรมที่สร้างสรรค์ ความรับผิดชอบและมุ่งปฏิบัติงานเพื่อให้บริการแก่ประชาชนได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ลงชื่อ.....ผู้เขียนโครงการ
(นางสาวนิภาพร ไพชัยยนต์)
นักทรัพยากรบุคคล

ลงชื่อ.....ผู้เสนอโครงการ
(นางสาวกณทิรา อินธิเสน)
หัวหน้าสำนักปลัด

ลงชื่อ.....ผู้เห็นชอบโครงการ
(นางอัญฉรา ประทุมศรี)
รองปลัดเทศบาลตำบล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลปงไฮ

ลงชื่อ.....ผู้อนุมัติโครงการ
(นายปรีชา กุมภีโร)
นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ

รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
1	นางอัญญา	ประทุมศรี	รองปลัดเทศบาล	เทศบาล	
2	นางสาวภณทิรา	อินธิเสน	หัวหน้าสำนักงานปลัด	สำนักปลัด	
3	พันจ่าเอกไธยา	สิงห์ชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด	
4	นางสาวนิภาพร	ไพชัยยนต์	นักทรัพยากรบุคคล	สำนักปลัด	
5	นางสาวนารี	วรรณโสภะ	นักวิชาการสาธารณสุข	สำนักปลัด	
6	นายศุภฤกษ์	โตโส	นิติกร	สำนักปลัด	
7	จ่าเอกเอกรักษ์	กุลมังกู	จพง.ป้องกันฯ	สำนักปลัด	
8	สิบเอกประสงค์	ปะโปตินัง	จพง.ธุรการ	สำนักปลัด	
9	ส.ต.ท.ทศพล	จักสาน	นักจัดการงานเทศกิจ	สำนักปลัด	
10	น.ส.ปัทมา	มีทองแสน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	สำนักปลัด	
11	นางสาวจิราภรณ์	อิตตา	จพง.การเงินและบัญชี	กองคลัง	
12	นางสาวลำไย	ยศศักดิ์เจริญ	จพง.จัดเก็บรายได้	กองคลัง	
13	นางสาววิตรี	สีโสตา	จพง.ธุรการ	กองคลัง	
14	นางสาวปิยะธิดา	ศรีคุณแสง	นักวิชาการคลัง	กองคลัง	
15	นางสาวพัฒนิตา	ไชยเดช	จพง.พัสดุ	กองคลัง	
16	นางสาววันวิสาข์	โล่ห์คำ	นักจัดการงานทั่วไป	กองช่าง	
17	นายอานนท์	แวงเลิศ	นายช่างไฟฟ้า	กองช่าง	
18	นายวัชรชัย	กุ่มภิโร	นายช่างไฟฟ้า	กองช่าง	
19	นายวัชร	การณ	นายช่างโยธา	กองช่าง	
20	นายทรงฤทธิ์	กุ่มภิโร	เจ้าพนักงานประปา	กองช่าง	
21	นางประภา	ศรีโชติ	นักวิชาการศึกษา	กองการศึกษา	
22	จ่าเอกกฤตภาส	มีทองแสน	จพง.ธุรการ	กองการศึกษา	
23	จ่าเอกสมศักดิ์	กุ่มภิโร	จพง.ธุรการ	กองสวัสดิการสังคม	
24	นางสาวชยดา	กุ่มภิโร	นักพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	
25	นางสาวสุภาวดี	บุญธรรมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	
26	นายสมคิด	บุญมา	นักพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	
27	น.ส.นิภารัตน์	ตันเกษ	ครู ชำนาญการพิเศษ	กองการศึกษา	
28	น.ส.ราตรี	อินทร์ลี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กองการศึกษา	
29	น.ส.สุมิตรา	ทิพย์กัลยา	ครู ชำนาญการพิเศษ	กองการศึกษา	
30	น.ส.วงเดือน	ทำดี	ครู ชำนาญการพิเศษ	กองการศึกษา	
31	นายแสงอนันต์	ไกรธิราช	ครู ชำนาญการพิเศษ	กองการศึกษา	
32	นางคำแพง	พันธุ์พรหม	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	

รายชื่อผู้เข้ารับการศึกษาอบรม

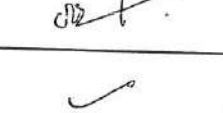
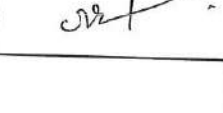
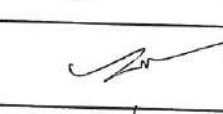
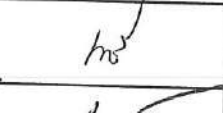
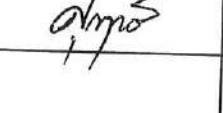
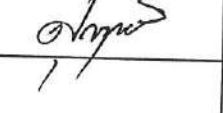
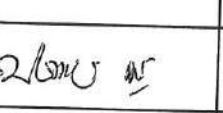
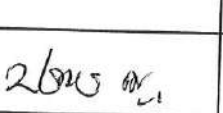
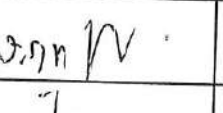
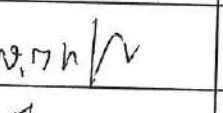
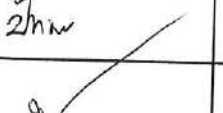
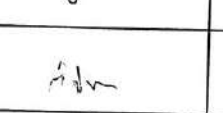
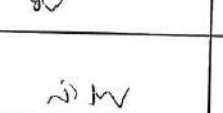
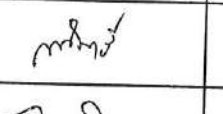
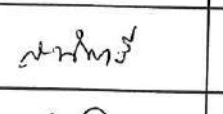
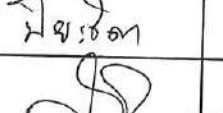
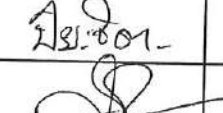
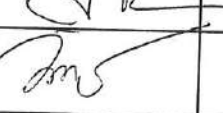
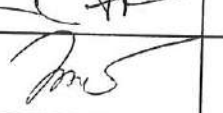
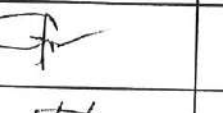
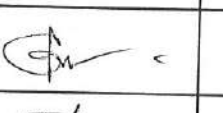
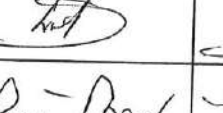
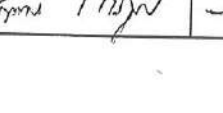
ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
33	น.ส.พัชรี	สีเทพ	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
34	น.ส.พรทิพย์	ทองหล่อ	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
35	นางมนิดา	ศรีพิทักษ์	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
36	น.ส.สุริรัตน์	นามบุตร	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
37	น.ส.ธณิตดา	ศรีละพันธ์	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
38	นางวราภรณ์	เทพสุริ	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
39	นางสุดาวดี	กุลตา	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
40	นางบุญยง	อุ้นวิเศษ	ครู ชำนาญการ	กองการศึกษา	
41	นางอรุณญา	กุลตา	ครู	กองการศึกษา	
42	น.ส.มาลินี	กุ่มภิโร	ครู	กองการศึกษา	
43	นางอนงค์	นามวงศ์ษา	ครูผู้ช่วย	กองการศึกษา	
44	นายสมคิด	บุญมา	นักพัฒนาชุมชน	กองสวัสดิการสังคม	
45	นางวนิดา	คำยศ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
46	นางเสริม	เรืองศรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
47	นางหนูเวียง	รัตนศรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
48	น.ส.ช่อเพชร	สุมาลัย	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
49	น.ส.อำนวย	จิตมาต	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
50	นางเกษแก้ว	กลิ่นศรีสุข	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
51	นายสุรัฐ	เชื้อตาหมื่น	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
52	นางพรทิพย์	อุปถด	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
53	นางจินตนา	จาจี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
54	นางรัตติยากร	ปิยะราช	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
55	นางภาณุมาศ	พรมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
56	นางสาวอวยพร	อ่อนทา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
57	นายศรชัย	สายสิงห์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
58	น.ส.มนเทียน	ทองหล่อ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
59	นายทรงสิทธิ์	ศิริรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
60	นางสาวปาริฉัตร	มีทองแสน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
61	นางสาวปิยะนุช	คำภูษา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
62	นางสุนันท์	สีเทพ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	กองการศึกษา	
63	นางสาวพัชรिता	พรมดวงดี	ผ.น.กวีเคราะห์นโยบายและแผน	สำนักปลัด	
64	น.ส.สงกรานต์	นันทแก้ว	ผ.น.กวีวิชาการพัสดุ	กองคลัง	

รายชื่อผู้เข้ารับการฝึกอบรม

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	สังกัด	หมายเหตุ
65	น.ส.กาญจนา	แสงเลข	ผช.นักวิชาการเงินและบัญชี	กองคลัง	
66	นางสาวณัฐธิดา	ป้อมหิน	ผช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	กองคลัง	
67	นายวิชิต	หมื่นศรี	ผช.ช่างโยธา	กองช่าง	
68	นายมะลิทอง	ทำดี	ผช.ช่างไฟฟ้า	กองช่าง	
69	นายวิชัย	สัตถาผล	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	กองช่าง	
70	นายอิทธิศักดิ์	เทร็กสี	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)	กองช่าง	
71	นางสาวชลธิชา	คำภูษา	ผช.นักวิชาการศึกษา	กองคลัง	
72	นายสุเวทย์	พลรัตน์	ยาม	สำนักปลัด	
73	นายพนม	อินทร์บุตร	พนักงานขับรถส่วนกลาง	สำนักปลัด	
74	นายสุวร	รัตนศรี	พนักงานประจำรถขยะ	สำนักปลัด	
75	นายเมธิน	มีทองแสน	พนักงานประจำรถขยะ	สำนักปลัด	
76	นายพงษ์พันธ์	น้อยสารบรรณ	พนักงานประจำรถขยะ	สำนักปลัด	
77	นางพิทวัสวาท	ศรีพิทักษ์	คนงาน	สำนักปลัด	
78	นายสฤติย์	ทองห่อ	พนัก.ขับรถดับเพลิง	สำนักปลัด	
79	นายทวีป	อินลี	พนักงานขับรถกู้ชีพ	สำนักปลัด	
80	นายลำปาง	น้อยสารบรรณ	พนักงานขับรถกู้ชีพ	สำนักปลัด	
81	นางสาวกัญญ์คุณัญ	กุ่มภิโร	คนงาน	สำนักปลัด	
82	นางสาวอุทาพร	เชื่อนจันทิก	คนงาน	กองคลัง	
83	นายอนุชิต	พระคุณละ	คนงาน	กองช่าง	
84	น.ส.สมัย	ยางธิสาร	พนักงานจดมาตรน้ำ	กองช่าง	
85	นายภกิตติศักดิ์	ศรีพิทักษ์	คนงานผลิตน้ำประปา	กองช่าง	
86	นายทศพล	จำชาติ	พนักงานผลิตน้ำประปา	กองช่าง	

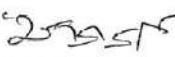
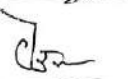
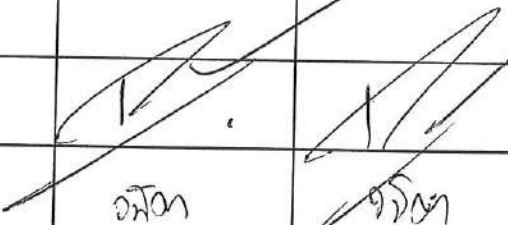
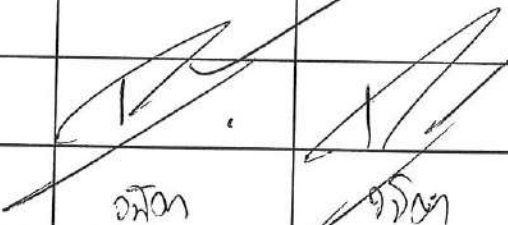
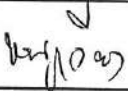
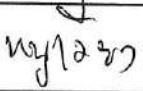
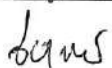
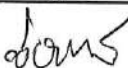
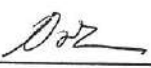
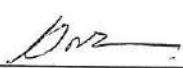
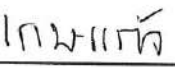
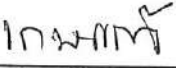
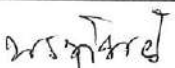
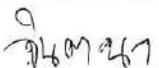
โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ 2567”
วันที่ 23 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปงไฮ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ ภาคเช้า (08.30-12.00 น.)	ลงชื่อ ภาคบ่าย (13.00-16.30 น.)	หมายเหตุ
1	นางอัญญา	ประทุมศรี	รองปลัดเทศบาลตำบล			
2	นางสาวกณทิรา	อินธิเสน	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล			
3	พันจ่าเอกไสยา	สิงห์ชา	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน			
4	นางสาวนิภาพร	โพชัยยนต์	นักทรัพยากรบุคคล			
5	นางสาวนารี	วรรณโสภา	นักวิชาการสาธารณสุข			
6	นายศุภฤกษ์	โตโส	นิติกร			
7	จ่าเอกเอกรักษ์	กุลมังกฎ	จพง.ป้องกันฯ			
8	สิบเอกประสงค์	ปะโปตินัง	จพง.ธุรการ			
9	ส.ต.ท.ทศพล	จักสาน	นักจัดการงานเทศกิจ			
10	น.ส.ปัทมา	มีทองแสน	เจ้าพนักงานสาธารณสุข			
11	นางสาวจิราภษา	อิดผา	จพง.การเงินและบัญชี			
12	นางสาวลำไผ่	ยศศักดิ์เจริญ	จพง.จัดเก็บรายได้			
13	นางสาววิตรี	สีโสตา	จพง.ธุรการ			
14	นางสาวปิยะธิดา	ศรีคุณแสง	นักวิชาการคลัง			
15	นางสาวพัฒนิตา	ไชยเดช	จพง.พัสดุ			
16	นางสาววันวิสาข์	โล่ห์คำ	นักจัดการงานทั่วไป			
17	นายอานนท์	แวงเลิศ	นายช่างไฟฟ้า			
18	นายธวัชชัย	กุ่มภิโร	นายช่างไฟฟ้า			
19	นายวัชร	การุณ	นายช่างโยธา			

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ 2567”
วันที่ 23 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลปงไฮ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ ภาคเช้า (08.30-12.00 น.)	ลงชื่อ ภาคบ่าย (13.00-16.30 น.)	หมายเหตุ
37	นางวราภรณ์	เทพสุริ	ครู ชำนาญการ			
38	นางสุดาวดี	กุลตา	ครู ชำนาญการ			
39	นางบุญยง	อุ้นวิเศษ	ครู ชำนาญการ			
4	นางอรัญญา	กุลตา	ครู			
41	น.ส.มาลินี	กุ่มภิโร	ครู			
42	นางอนงค์	นามวงศ์ษา	ครูผู้ช่วย			
43	นายสมคิด	บุญมา	นักพัฒนาชุมชน			
44	นางวนิดา	คำยศ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
45	นางเสริม	เรืองศรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
46	นางหนูเวียง	รัตนศรี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
47	น.ส.ช่อเพชร	สุมาลัย	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
48	น.ส.อำนวย	จิตมาต	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
49	นางเกษแก้ว	กลิ่นศรีสุข	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
50	นายสุวัฐ	เชื้อตาหมื่น	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
51	นางพรทิพย์	อุปถด	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
52	นางจินตนา	จางี	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
53	นางรัตติยากร	ปิยะราช	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ 2567”

วันที่ 23 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ ภาคเช้า (08.30-12.00 น.)	ลงชื่อ ภาคบ่าย (13.00-16.30 น.)	หมายเหตุ
20	นายทรงฤทธิ์	กุมภีโร	เจ้าพนักงานประปา			
21	นางประภา	ศรีโชติ	นักวิชาการศึกษา			
22	จำเอนกฤตภาส	มีทองแสน	จพง.ธุรการ			
23	จำเอนสมศักดิ์	กุมภีโร	จพง.ธุรการ			
24	นางสาวชยดา	กุมภีโร	นักพัฒนาชุมชน			
25	นางสาวสุภาวະดี	บุญธรรมา	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน			
26	น.ส.นิภารัตน์	ตันเกษ	ครู ชำนาญการพิเศษ			
27	น.ส.ราตรี	อินทร์ลี	ครู ชำนาญการพิเศษ			
28	น.ส.สมิตรา	ทิพย์กัลยา	ครู ชำนาญการพิเศษ			
29	น.ส.วงเดือน	ทำดี	ครู ชำนาญการพิเศษ			
30	นายแสงอนันต์	ไกรธิราช	ครู ชำนาญการพิเศษ			
31	นางคำแปลง	พันธุ์พรหม	ครู ชำนาญการ			
32	น.ส.พัชรี	สีเทพ	ครู ชำนาญการ			
33	น.ส.พรทิพย์	ทองหล่อ	ครู ชำนาญการ			
34	นางมนิดา	ศรีพิทักษ์	ครู ชำนาญการ			
35	น.ส.สุรรัตน์	นามบุตร	ครู ชำนาญการ			
36	น.ส.ธณิดา	ศรีละพันธ์	ครู ชำนาญการ	ธณิดา	ธณิดา	

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร

“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ 2567”

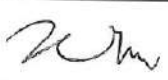
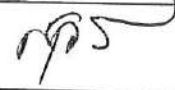
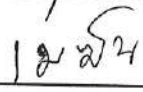
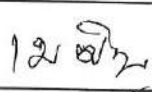
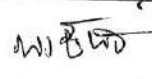
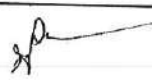
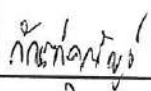
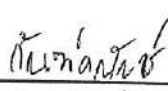
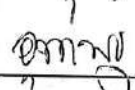
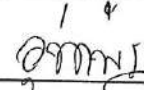
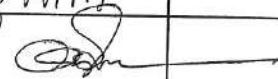
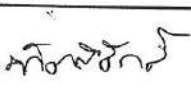
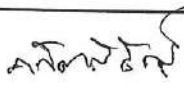
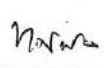
วันที่ 23 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ ภาคเช้า (08.30-12.00 น.)	ลงชื่อ ภาคบ่าย (13.00-16.30 น.)	หมายเหตุ
54	นางภานุมาศ	พรหมสาขา ณ สกลนคร	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
55	นางสาวอวยพร	อ่อนทา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	อ.อ.พ.ร	อ.อ.พ.ร	
56	นายศรชัย	สายสิงห์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
57	น.ส.มนเทียน	ทองห่อ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	น.	น.	
58	นายทรงสิทธิ์	ศิริรักษ์	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
59	นางสาวปาริฉัตร	มีทองแสน	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
60	นางสาวปิยะนุช	คำภูษา	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
61	นางสุนันท์	สีเทพ	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)			
62	นางสาวพัชรिता	พรมดวงดี	ผ.ช.นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	พัชรिता	พัชรिता	
63	น.ส.สงกรานต์	นันทแก้ว	ผ.ช.นักวิชาการพัสดุ			
64	ร.ส.กาญจนา	แสงเลข	ผ.ช.นักวิชาการเงินและบัญชี			
65	นางสาวณัฐธิดา	ป้อมหิน	ผ.ช.เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้			
66	นายวิชุด	หมื่นศรี	ผ.ช.ช่างโยธา			
67	นายมะลิทอง	ทำดี	ผ.ช.ช่างไฟฟ้า	ม.ล.ทอง	ม.ล.ทอง	
68	นายวิชัย	สัตถาผล	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)			
69	นายอิทธิศักดิ์	เทร็กสี	พนักงานผลิตน้ำประปา(ทักษะ)			
70	นางสาวชลธิชา	คำภูษา	ผ.ช.นักวิชาการศึกษา			
71	นายสุเวทย์	พลรัตน์	ยาม			

โครงการฝึกอบรมหลักสูตร
“โครงการอบรมคุณธรรมและจริยธรรมเพื่อพัฒนาบุคลากรเทศบาลตำบลป่งไฮ ประจำปีงบประมาณ 2567”
วันที่ 23 ธันวาคม 2566

ณ ห้องประชุมสภาเทศบาลตำบลป่งไฮ อำเภอเซกา จังหวัดบึงกาฬ

ลำดับ	ชื่อ	สกุล	ตำแหน่ง	ลงชื่อ ภาคเช้า (08.30-12.00 น.)	ลงชื่อ ภาคบ่าย (13.00-16.30 น.)	หมายเหตุ
72	นายพนม	อินทร์บุตร	พนักงานขับรถส่วนกลาง			
73	นายสุวรร	รัตนศรี	พนักงานประจำรถขยะ			
74	นายเมฆิน	มีทองแสน	พนักงานประจำรถขยะ			
75	นายพงษ์พันธ์	น้อยสารบรรณ์	พนักงานประจำรถขยะ			
76	นางพิทร์สวาท	ศรีพิทักษ์	คนงาน			
77	นายสถิตย์	ทองห่อ	พจน.ขับรถดับเพลิง			
78	นายทวีป	อินลี	พนักงานขับรถกู้ชีพ			
79	นายลำปาง	น้อยสารบรรณ์	พนักงานขับรถกู้ชีพ			
80	นางสาวกัญต์คุณัญช	กุ่มภิโร	คนงาน			
81	นางสาวอุทาพร	เขื่อนจันทิก	คนงาน			
82	นายอนุชิต	พระคุณละ	คนงาน			
83	น.ส.สมัย	ยางธิสาร	พนักงานจดมาตรน้ำ			
84	นายภักติศักดิ์	ศรีพิทักษ์	คนงานผลิตน้ำประปา			
85	นายทศพล	จำชาติ	พนักงานผลิตน้ำประปา			
86	นายวิฑูโร	ศรีพิทักษ์	คนงาน			

