



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลตำบลป่งไฮ โทร ๐๔๒ - ๔๙๐๔๙๖

ที่ บก ๗๘๘๐๒/ - วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๘

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙

เรียน นายกเทศบาลตำบลป่งไฮ

### เรื่องเดิม

ตามที่งานพัสดุและทรัพย์สิน ได้บันทึกข้อความ ที่ บก๗๘๘๐๒/ - ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ แจ้งให้หน่วยงานเจ้าของงบประมาณสำรวจความต้องการจัดหาพัสดุและแหล่งเงิน แล้วจัดทำแผนจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจและแผนจัดหาเพิ่มเติม กรณีมีการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปี ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผน (ผ.ด.๑) ส่งให้งานพัสดุและทรัพย์สิน เพื่อรวบรวมจัดทำแผนจัดหาพัสดุประจำปีของเทศบาลตำบลป่งไฮ ตามแบบ ผ.ด.๒ นั้น

### ข้อเท็จจริง

บัดนี้ กองคลัง งานพัสดุและทรัพย์สิน เทศบาลตำบลป่งไฮ ได้รวบรวมแผนจัดหาพัสดุประจำปี ๒๕๖๙ ตาม ผ.ด. ๑ ของหน่วยงานเจ้าของงบประมาณ เพื่อจัดทำเป็นแผนจัดหาพัสดุประจำปีของเทศบาลตำบลป่งไฮ ตามแบบ ผ.ด.๒ เสร็จเรียบร้อยแล้ว ตามรายละเอียด แนบท้ายบันทึกนี้


### ข้อระเบียบที่เกี่ยวข้อง

หนังสือสั่งการกรมปกครอง ที่ มท๐๓๑๓.๔/ว๑๕๐๐ ลงวันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๔๒ เรื่อง คำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

### ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เพื่อให้การบริหารงานพัสดุของเทศบาลตำบลป่งไฮ เป็นไปด้วยความถูกต้อง โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เห็นควรอนุมัติแผนและประกาศใช้แผนการจัดหาพัสดุของเทศบาลประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ และแผนจัดหาเพิ่มเติม กรณีมีการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๙ ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ตามแผน ผ.ด.๒ เพื่อประกาศให้ประชาชนและผู้สนใจทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ หากเห็นชอบโปรดลงนามในประกาศที่แนบมาพร้อมนี้

  
(นางสาวพิมมิตา ไชยเดช)  
เจ้าหน้าที่พัสดุ

/ความเห็น.....

- ความเห็น ของเจ้าหน้าที่พัสดุ - *นางสาวจิราภา อีตผา* .....

*(นางสาวจิราภา อีตผา)*  
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน

- ความเห็น ของปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ.....

*(นางอัญชรา ศรีประทุม)*  
รองปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ รักษาการแทน  
ปลัดเทศบาลตำบลป่งไฮ

คำสั่ง/นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ.....

- (  ) อนุมัติ
- (  ) ไม่อนุมัติ

*(นายปรีชา กุมภีโร)*  
นายกเทศมนตรีตำบลป่งไฮ