



ประกาศเทศบาลตำบลปงไฮ

เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไฮ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

.....
ด้วยเทศบาลตำบลปงไฮ จะดำเนินการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา เพื่อให้การดำเนินการเกี่ยวกับการรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไฮ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย ตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตราค่าจ้างและการให้ลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับค่าจ้าง(ฉบับที่ ๕)พ.ศ.๒๕๖๑ประกาศ ก.ท. และ ก.อบต.เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พ.ศ.๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๖) พ.ศ.๒๕๕๙ ลงวันที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๕๙ มติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ ในการประชุมครั้งที่ ๖/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๔ เห็นชอบประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปีประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ (ปรับปรุงครั้งที่ ๑) พ.ศ.๒๕๖๔ เทศบาลตำบลปงไฮ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาบุคคลเป็นพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อดำเนินการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลปงไฮ โดยมีหลักเกณฑ์และเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑.ตำแหน่งที่รับสมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) สังกัด กองช่าง ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

๑.๒ พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) สังกัด กองช่าง ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

๒.คุณสมบัติทั่วไป และคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งของผู้มีสิทธิสมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ คุณสมบัติทั่วไป

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์ และไม่เกินหกสิบปีบริบูรณ์

(๓) เป็นผู้เสียภาษีในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถ จิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดไว้ในประกาศกำหนดโรคที่ต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานส่วนตำบล ดังนี้

/ก.โรคเรื้อน...

- ก. โรคเรื้อนในระยะติดต่อ หรือระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแกล้งคม
- ข. วัณโรคในระยะอันตราย
- ค. โรคเท้าช้าง ในระยะที่ปรากฏอาการเป็นที่รังเกียจแกล้งคม
- ง. โรคยาเสพติดให้โทษ
- จ. โรคพิษสุราเรื้อรัง
- (๕) ไม่เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งให้พักราชการหรือสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามมาตราฐานทั่วไป หรือหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการบริหารบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่นหรือกฎหมายอื่น
- (๖) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี จนเป็นที่รังเกียจของสังคม
- (๗) ไม่เป็นกรรมการพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- (๘) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
- (๙) ไม่เป็นผู้เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เพราะกระทำความผิดอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- (๑๐) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจ หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ
- (๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก หรือปลดออก เพราะกระทำผิดวินัยมาตรฐานทั่วไป หลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยมาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์และวิธีการปฏิบัติเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลของพนักงานส่วนตำบล ตามกฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น หรือตามกฎหมายอื่น
- (๑๔) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการ

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ผู้สมัครต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง เป็นไปตามรายละเอียดแนบท้ายประกาศเทศบาลตำบล (ภาคผนวก ก) เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไฮ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ นี้

๓. การรับสมัคร

๓.๑ วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสอบคัดเลือก

ผู้ประสงค์จะสมัครสอบคัดเลือกขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานด้วยตนเอง ณ สำนักงานปลัด เทศบาลตำบลปงไฮ อำเภอเชกา จังหวัดบึงกาฬ ตั้งแต่วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ถึงวันพฤหัสบดี ที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ) และสามารถสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๔๒๔๙๐๔๙๖ หรือทาง www.Ponghai.go.th

๓.๒ หลักฐานที่ต้องยื่นพร้อมใบสมัคร

- ๑. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่สวมแว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกัน ไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป และให้ผู้สมัครเขียนชื่อ - สกุล ด้วยตัวบรรจงด้านหลังรูปถ่าย
- ๒. สำเนาวุฒิการศึกษา หรือหนังสือรับรอง หรือระเบียบแสดงผลการเรียน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๓. สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๔. สำเนาบัตรประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ
- ๕. สำเนาใบรับรองผลการตรวจเลือกทหารกองเกินเข้ารับราชการทหารกองประจำการ (สด.๔๓)
- ๖. ใบรับรองแพทย์ออกไม่เกิน ๑ เดือน

/๗. สำเนา...

๗. สำเนาหลักฐานอื่นๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล กรณีเปลี่ยนชื่อหรือ นามสกุล อย่างละ ๑ ฉบับ

๓.๓ ค่าธรรมเนียมการสมัคร

- ผู้ที่สมัครสอบคัดเลือกต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครสอบคัดเลือก จำนวน ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมดังกล่าว จะไม่คืนให้เมื่อได้ประกาศรายชื่อว่าเป็นผู้มีสิทธิ์เข้าสอบคัดเลือกแล้ว เว้นแต่เมื่อมีการ ยกเลิกการสอบครั้งนั้น เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตจึงจ่ายค่าธรรมเนียมคืนแก่ผู้สมัครสอบเฉพาะผู้ ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริตนั้น

๓.๔ เงื่อนไขในการสมัคร

- ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่า เป็นผู้มีคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง (ภาค ก.) และต้องกรอกรายละเอียดต่างๆในใบ สมัคร พร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่มีความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วย เหตุผลใดๆหรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะตำแหน่งที่สมัครอันเป็นผลทำให้ผู้สมัครมีสิทธิสมัคร ตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใด ให้ถือว่ากรอกรับสมัครและการได้รับการสรรหาและการ เลือกสรรครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น

๔. การประกาศรายชื่อผู้เข้าสอบ ตรวจสอบสถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการสอบ

เทศบาลตำบลบึงไธ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ ตารางสอบ สถานที่สอบ และระเบียบเกี่ยวกับการ สอบ ในวันที่อังคารที่ ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลบึงไธ อำเภอเขกา จังหวัดบึงกาฬ ดำเนินการเลือกสรร ในวันที่จันทร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

๔.๑ ให้ผู้รับการสอบปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อย สุภาพสตรี สวมเสื้อ กระโปรง สวมรองเท้าหุ้มส้น สุภาพบุรุษสวม เสื้อ กางเกงโดยสอดชายเสื้อไว้ในกางเกง สวมรองเท้าหุ้มส้น ประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๒) นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างมาในวันสอบด้วย

๓) ต้องเชื่อฟังและปฏิบัติตามคำสั่ง และคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่ดำเนินการสอบ โดยเคร่งครัด

๔) ต้องไม่กระทำใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่ หากผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบ เกี่ยวกับการสอบ หรือทุจริต หรือพยายามทุจริต อาจไม่ได้รับการอนุญาตให้เข้าสอบและ คณะกรรมการมีสิทธิ พิจารณาสั่งงดการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาได้

๕. หลักสูตร และวิธีการสอบ

๕.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ

จำนวน ๑ ตำแหน่ง ๑ อัตรา

(๑) ตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา

จำนวน ๑ อัตรา

วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๑๐๐	-ข้อสอบปรนัย ๕๐ ข้อ
-ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๑๐๐	-ข้อสอบปรนัย ๕๐ ข้อ
-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๑๐๐	-สอบสัมภาษณ์
รวม	๓๐๐	

หมายเหตุ ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องในการสอบ ตามแนบท้ายประกาศนี้

/๕๒ พนักงาน...

๕.๒ พนักงานจ้างทั่วไป

(๑) ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

จำนวน ๑ อัตรา

วิชาที่สอบ	คะแนนเต็ม	หมายเหตุ
-ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.)	๕๐	-ข้อสอบปรนัย ๒๕ ข้อ
-ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)	๕๐	-ข้อสอบปรนัย ๒๕ ข้อ
-ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.)	๕๐	-สอบสัมภาษณ์
รวม	๑๕๐	

หมายเหตุ ขอบเขตเนื้อหาวิชาที่เกี่ยวข้องในการสอบ ตามแนบท้ายประกาศนี้

๖. เกณฑ์การตัดสินสำหรับผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

ผู้ที่ผ่านการคัดเลือกจะต้องมีผลคะแนนการทดสอบภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) และภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) แต่ละภาค ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐ ถ้าผู้สอบคัดเลือกได้คะแนนเท่ากันให้พิจารณาตามลำดับดังนี้

๖.๑ ในกรณีผู้เข้าสอบได้คะแนนรวมเท่ากัน ให้ผู้ซึ่งได้คะแนนสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๒ ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) เท่ากัน ให้ผู้ซึ่งได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๓ ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) เท่ากัน ให้ผู้ซึ่งได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) มากกว่า เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๖.๔ ถ้าได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก.) เท่ากัน ให้ผู้มีลำดับการสมัครก่อน เป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๗. การขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรร

๗.๑ การขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการคัดเลือก ผู้สอบได้คะแนนสูงสุดเรียงลงมาตามลำดับ จากผู้ที่สอบคัดเลือกได้คะแนนมากกว่าไปหาน้อย

๗.๒ เทศบาลตำบลปงไฮ ประกาศบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร โดยกำหนดให้บัญชีมีอายุไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสอบคัดเลือก ทั้งนี้ หากเทศบาลตำบลปงไฮ มีการสอบคัดเลือกในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรใหม่แล้ว ถือว่าบัญชีผู้สอบผ่านการเลือกสรรครั้งนี้เป็นอันยกเลิก

๗.๓ กรณีมีผู้ผ่านการเลือกสรรมากกว่าจำนวนอัตราว่าง และภายหลังมีอัตราว่างในลักษณะเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน ซึ่งเทศบาลตำบลปงไฮ พิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถใช้นบุคคลที่มีสมรรถนะในเรื่องเดียวกันได้ นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานเทศบาล (ก.ท.จ.จังหวัด) ก็อาจพิจารณาจัดจ้างผู้ผ่านการเลือกสรรจากบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรที่ยังไม่หมดอายุก็ได้

๗.๔ การยกเลิกบัญชี ผู้ที่สอบคัดเลือกได้จะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชีเมื่อมีกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้นั้นได้รับการสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

(๒) ผู้นั้นขอสละสิทธิ

(๓) ผู้นั้นไม่ได้มารายงานตัว เพื่อรับการบรรจุและแต่งตั้งภายในวัน เวลาที่กำหนด

๘. ประกาศผลการสอบคัดเลือก เทศบาลตำบลปงไฮ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันพฤหัสบดี ที่ ๔ สิงหาคม ๒๕๖๔

๙. ระยะเวลาการจ้าง

๙.๑ พนักงานจ้างตามภารกิจ สัญญาจ้างไม่เกินคราวละ ๔ ปี

๙.๒ พนักงานจ้างทั่วไป สัญญาจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

ทั้งนี้ อาจมีการต่อสัญญาจ้างหรือยกเลิกสัญญาจ้างได้ตามความเหมาะสมและความจำเป็นของเทศบาลตำบลปงไฮ

๑๐. การสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้าง

การสั่งจ้างและแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างจะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดบึงกาฬ (ก.ท.จ.จังหวัดบึงกาฬ) ก่อนที่จะทำสัญญาจ้างได้ และจะเรียกผู้สอบคัดเลือกได้ตามลำดับในบัญชีรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรร

อนึ่ง การสั่งจ้างและแต่งตั้งผู้ผ่านการคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างตรวจสอบภายหลังพบว่ามีคุณสมบัติไม่ถูกต้องตามประกาศรับสมัคร คณะกรรมการดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างมีสิทธิที่จะถอนรายชื่อผู้นั้นออกจากบัญชีผู้นั้นออกจากบัญชีผู้ได้รับการสอบคัดเลือกและขอสงวนสิทธิในการแต่งตั้งต่อไป

เทศบาลตำบลปงไฮ จะดำเนินการสอบคัดเลือกดังกล่าวในรูปของคณะกรรมการโดยยึดหลัก "สมรรถนะ" ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ทักษะและคุณลักษณะอื่นๆ ที่จำเป็นและเหมาะสม ความเท่าเทียมในโอกาส และประโยชน์ของราชการเป็นสำคัญ ด้วยกระบวนการที่ได้มาตรฐาน ยุติธรรม โปร่งใส เพื่อตอบรับการตรวจสอบตามแนวทางการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ดังนั้น อย่าหลงเชื่อและยอมเสียทรัพย์สินแก่บุคคล หรือกลุ่มบุคคล ที่อ้างว่าช่วยเหลือให้สอบได้ และหากผู้ใดทราบข่าว ประการใดเกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบคัดเลือกได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสอบคัดเลือก เพื่อจักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๔



(นายสุวรรณา กุมภีโร)

นายกเทศมนตรีตำบลปงไฮ

ภาคผนวก ก แนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไฮ
ประเภทพนักงานจ้างตามภารกิจ (คุณวุฒิ) ชื่อตำแหน่ง หน้าที่และความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ปฏิบัติ
คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง ระยะเวลาการจ้างและอัตราค่าตอบแทน

๑. ประเภท พนักงานตามภารกิจ(คุณวุฒิ)

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง ผู้ช่วยช่างโยธา จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ช่วยปฏิบัติงานด้านช่างโยธาเกี่ยวกับการช่วยออกแบบควบคุมการก่อสร้างและบำรุงรักษาด้านช่างโยธา การวางโครงการก่อสร้างในด้านช่างโยธา เช่น ทางสะพาน ท่อระบายน้ำ ช่องน้ำ อาคาร อุโมงค์ เขื่อน อาคารชลประทาน อาคารการประปา ทำเทียบเรือ สนามบิน เป็นต้น ช่วยปฏิบัติงานสำรวจต่างๆ เกี่ยวกับงานช่างโยธา เช่น สำรวจทางเพื่อการก่อสร้าง สำรวจและทดลองวัสดุ สำรวจข้อมูลการจราจร สำรวจทางอุทกวิทยา สำรวจทางอุตุนิยมวิทยา คัดลอกแบบ เขียนแบบ คำนวณสามัญ ช่วยซ่อมสร้างวัสดุครุภัณฑ์ เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ ในการสำรวจและทดลองทุกชนิดให้ได้มาตรฐานและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑. ความรู้ที่จำเป็นประจำสายงาน ประกอบด้วย

๒. มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายว่าด้วยเทศบาล กฎหมายว่าด้วยระเบียบบริหารราชการแผ่นดิน กฎหมายว่าด้วยระเบียบพนักงานเทศบาล และกฎหมาย กฎ ระเบียบและข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติงานในหน้าที่

๓. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานธุรการและงานสารบรรณอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๔. มีความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาอย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงานในหน้าที่

๕. มีความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความละเอียดแม่นยำ

คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

มีคุณวุฒಿಯ่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้

๑. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพหรือคุณวุฒิ อย่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา ก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ สถาปัตยกรรม หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๒. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพเทคนิคหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ในระดับเดียวกันในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิค สถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง-ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือในสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

๓. ได้รับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูงหรือคุณวุฒಿಯ่างอื่นที่เทียบได้ไม่ต่ำกว่านี้ในสาขาวิชาหรือทางเทคนิควิศวกรรมสำรวจ เทคนิควิศวกรรมโยธา เทคนิคการจัดการงานก่อสร้าง เทคนิคสถาปัตยกรรม โยธา สำรวจ ก่อสร้าง สถาปัตยกรรม ช่างก่อสร้าง ช่างสำรวจ ช่างโยธา หรือสาขาวิชาหรือทางอื่นที่ ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. กำหนดว่าใช้เป็นคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนี้ได้

/ค่าตอบแทน...

ค่าตอบแทนรายเดือน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน(ปวส.หรือเทียบเท่า)	๑๑,๕๐๐.- บาท
ค่าครองชีพชั่วคราว	๑,๗๘๕.- บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๓,๒๘๕.- บาท

ค่าตอบแทนรายเดือน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน(ปวช.)	๙,๕๐๐.- บาท
ค่าครองชีพชั่วคราว	๒,๐๐๐.- บาท
รวมทั้งสิ้น	๑,๑๕๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

คราวละไม่เกิน ๔ ปี

๒. ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป

๑.๑ ชื่อตำแหน่ง คนงานทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา

ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานที่ต้องใช้แรงงานทั่วไป โดยไม่จำเป็นต้องอาศัยความรู้ตามหลักวิชาการงาน ลักษณะใช้แรงงานทั่วไป ภายใต้การควบคุมของหัวหน้างานผู้รับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องหรือตามที่ได้รับมอบหมาย

คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

ไม่จำกัดวุฒิการศึกษา มีความรู้ความสามารถเหมาะสมในการปฏิบัติงานหน้าที่ในตำแหน่งคนงานทั่วไป และมีร่างกายแข็งแรง สามารถให้บริการประชาชนได้เป็นอย่างดี

ความรู้ความสามารถที่ต้องการ

๑.มีความรู้ความสามารถปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่กำหนด

๒.มีความรู้ความเข้าใจในกฎหมายสภาเทศบาลหรือกฎหมายอื่น กฎระเบียบ ข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

ค่าตอบแทนรายเดือน

ได้รับค่าตอบแทนรายเดือน	๙,๐๐๐.- บาท
ค่าครองชีพชั่วคราว	๑,๐๐๐.- บาท
รวมทั้งสิ้น	๑๐,๐๐๐.- บาท

ระยะเวลาการจ้าง

คราวละไม่เกิน ๑ ปี

.....

/ภาค...

ภาคผนวก ข แนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลปงไธ
การสอบคัดเลือกโดยวิธีสอบแข่งขัน และสอบสัมภาษณ์

เทศบาลตำบลปงไธ จะดำเนินการสอบคัดเลือกพนักงานจ้าง โดยวิธีการประเมิน ดังนี้

๑. พนักงานจ้างตามภารกิจ

๑.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย (๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

ทดสอบภาคด้านความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล โดยใช้ข้อมูล ความรู้ความเข้าใจที่ จำเป็น สำหรับตำแหน่ง เช่น

- วิชาภาษาไทย คณิตศาสตร์ สังคมศึกษา
- เหตุการณ์บ้านเมืองปัจจุบัน
- พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๓) พ.ศ. ๒๕๕๒
- พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
- ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.) โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย (๕๐ ข้อ คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน)

- พระราชบัญญัติการผังเมือง พ.ศ. ๒๕๑๘
- พระราชบัญญัติที่ดินและถมดิน พ.ศ. ๒๕๔๓
- พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒
- พระราชบัญญัติทางหลวง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙
- หลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางค่าก่อสร้าง (มติ ครม. ๑๓ มีนาคม ๒๕๕๕)

/ทดสอบ...

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง(ภาค ค) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนน๑๐๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจมีวิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

ดำเนินการเลือกสรร ในวันจันทร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เวลา	การทดสอบ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป(ข้อเขียน ภาค ก) ทดสอบความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง(ข้อเขียน ภาค ข)
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ ภาค ค)

๒.พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงานทั่วไป

๒.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย (๒๕ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐

คะแนน)

ทดสอบภาคด้านความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล โดยใช้ข้อมูล ความรู้ความเข้าใจที่จำเป็นสำหรับตำแหน่ง เช่น

- ความรู้ความสามารถในการคิดและหาเหตุผล (คณิตศาสตร์)
- ความรู้ความสามารถด้านทักษะการใช้ภาษา (ภาษาไทย)
- ความรู้ทั่วไป

๑.๒ ภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง (ภาค ข.)โดยวิธีสอบข้อเขียนปรนัย (๒๕ ข้อ คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ทดสอบความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานอย่างเหมาะสมกับการปฏิบัติหน้าที่ และกฎหมายระเบียบ และข้อบังคับอื่นที่ใช้ในการปฏิบัติหน้าที่

- ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้านเศรษฐกิจและสังคม
- ความรู้เรื่องหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามแนวพระราชดำริของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว รัชกาลที่๙
- พระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๑.๓ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค) โดยวิธีสอบสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)

ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่ง จากประวัติส่วนตัว ประวัติการทำงาน และพฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ จากการสัมภาษณ์ ทั้งนี้อาจมีวิธีอื่นใดเพิ่มเติมอีกก็ได้ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านอื่นๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

/ดำเนิน...

ดำเนินการเลือกสรร ในวันจันทร์ที่ ๒ สิงหาคม ๒๕๖๔

เวลา	การทดสอบ
๐๙.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ข้อเขียน ภาค ก) ทดสอบความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง (ข้อเขียน ภาค ข)
๑๓.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.	ทดสอบความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สัมภาษณ์ ภาค ค)
